

## 아이돌봄서비스제공기관 등록신청서

※ 뒤쪽의 작성방법을 읽고 작성하시기 바라며, 바탕색이 어두운 칸은 신청인이 작성하지 않습니다. (앞쪽)

접수번호	접수일시	처리기간	30일
------	------	------	-----

신청인 (기관장)	성명	사업자등록번호(고유번호)
	기관명	
	기관 소재지	
	전화번호	이메일주소
	사무실 전용면적	

인적 사항	구분	성명	생년월일	담당업무 등
	기관장			
	그 밖의 종사자			

「아이돌봄 지원법」 제11조의2제1항 및 같은 법 시행규칙 제8조의2제2항에 따라 위와 같이 신청합니다.

년 월 일

신청인(기관장)

(서명 또는 인)

특별자치시장·특별자치도지사  
시장·군수·구청장 귀하

신청인 제출서류	1. 사업계획서 2. 별표 3의2에 따른 아이돌봄서비스제공기관의 등록 기준을 갖추었음을 증명하는 서류
담당 공무원 확인사항	1. 법인 등기사항증명서(법인인 경우만 해당합니다) 2. 사업자등록증명

### 행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건의 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인사항 중 사업자등록증명을 확인하는 것에 동의합니다.

\* 동의하지 않는 경우에는 신청인이 직접 사업자등록증 사본을 제출해야 합니다.

신청인(기관장)

(서명 또는 인)

### 작성방법

인적사항 란에는 기관장과 그 밖의 종사자를 빠짐없이 적어야 하며, 작성란이 부족한 경우에는 별지를 작성하여 첨부할 수 있습니다.

### 처리절차

