

[별지 제10호서식의(가)] (표지) <개정 2014.7.29>

(선거인)·(거소투표신고인)·(선상투표신고인)명부 사본

1. 이 사본은 「공직선거법」 제44조에 따른 확정된 선거인명부에 따라 작성된 것이 아니므로 정당한 선거권자가 누락·이중등재 또는 잘못 기재되어 있거나 선거권이 없는 자가 올라 있을 수 있습니다.
2. 누구든지 이 사본을 다른 사람에게 양도·대여하거나 재산상의 이익 그 밖의 영리를 목적으로 사용하는 때에는 「공직선거법」 제256조제3항에 따라 처벌을 받게 됩니다.

○○구·시·군

○○읍·면·동 제○투표구분

○○구·시·군의 장 인

주: 전산자료 복사본에는 "인"을 생략한다.

[별지 제10호서식의(나)] (끝부분) <개정 2014.1.17>

이 사본은 ○○읍·면·동 제○투표구의 작성된 (선거인명부)·(거소투표신고인명부)·(선상투표신고인명부)와 틀림이 없습니다.

년 월 일

○○구·시·군의 장 인

주: 1. 선거인명부·거소투표신고인명부 및 선상투표신고인명부의 사본 교부시에 사본 끝부분에 기재하여야 한다.

2. 전산자료 복사본에는 "인"을 생략한다.

[별지 제10호서식의(다)] <개정 2014.1.17>

(선거인명부)·(거소투표신고인명부)·(선상투표신고인명부)사본교부신청서

투표구명	명부의 종류	사본의 종류	비 고

년 월 일 실시하는 ○○선거에서 「공직선거법」 제46조제2항에 따라 명부의 사본교부를 위와 같이 신청합니다.

덧붙임 : 사본작성비용 원

년 월 일

신청인 [후보자 ○○○ 인]
 [선거사무장 ○○○ 인]
 [선거연락소장 ○○○ 인]

○○구·시·군의 장 귀하

- 주: 1. 신청인은 신청대상투표구명과 명부의 종류(선거인명부, 거소투표신고인명부 또는 선상투표신고인명부) 및 사본의 종류(일반 사본 또는 전산자료 복사본)를 기재하여야 합니다.
2. 일반 사본과 전산자료 복사본 중 1종을 신청할 수 있습니다.

[별지 제10호서식의(라)] <개정 2014.1.17>

공시 제 호

선거인명부·거소투표신고인명부 및 선상투표신고인명부의 사본 작성비용공시

년 월 일 실시하는 ○○선거에서 「공직선거법」 제46조제3항에 따른 선거인명부·거소투표신고인명부 및 선상투표신고인명부의 사본의 작성비용을 다음과 같이 공시합니다.

년 월 일

○○구·시·군의 장 인

사본의 종류	일반사본 매당 작성비용	전산자료 복사본 비용	비고
선거인명부			
거소투표신고인명부			
선상투표신고인명부			

[별지 제10호서식의(마)] 삭제 <2014.1.17>