

출석통지서

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |    |           |       |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----------|-------|--|
| 인적<br>사항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 성명 | 한글 |           | 소속    |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    | 한자 |           | 직위(급) |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 주소 |    |           |       |  |
| 사건명                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |    |           |       |  |
| 출석일시                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |    | 년 월 일 시 분 |       |  |
| 출석 장소                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |    |           |       |  |
| 유의사항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |    |           |       |  |
| <p>1. 진술을 위한 출석을 원하지 아니할 때에는 아래의 진술권 포기서를 제출하여 주시기 바랍니다.</p> <p>2. 사정에 의하여 서면진술을 하고자 할 때에는 개회일 전일까지 도착하도록 의견진술서를 제출하여 주시기 바랍니다.</p> <p>3. 정당한 사유서를 제출하지 아니하고 지정된 일시에 출석하지 아니하거나 의견진술서를 제출하지 아니하는 경우에는 진술할 의사가 없는 것으로 인정하여 처리하겠습니다.</p> <p>4. 감사위원회의 심의 과정에서 논의되는 내용은 내부 검토 중인 사항이므로 보안을 유지하여 주시기 바랍니다.</p> <p>5. 서면 또는 구두로 진술하신 내용은 관련 감사결과에 반영될 수 있으니 성실하고 책임 있게 진술하여 주시기 바랍니다.</p> |    |    |           |       |  |
| <p>「감사원법」 제13조의2 및 「감사원 감사사무 처리규칙」 제48조(소위원회) [또는 제49조(감사위원회의)]에 따라 위와 같이 출석을 통지합니다.</p> <p>별첨: 감사결과 위법·부당사항 등의 요지</p> <p>20 . . .</p> <p>감사원장 (인)</p>                                                                                                                                                                                                                               |    |    |           |       |  |

[별첨]

감사결과 위법 · 부당사항 등의 요지

|                                                                                                                     |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 감사사항                                                                                                                |  |
| 감사부서                                                                                                                |  |
| 감사결과 위법 · 부당사항 등의 내용                                                                                                |  |
| <div>1. 제목: 000에 관한 사항</div> <div>2. 내용:<br/>[전제사실 · 정당론 · 비난사실 · 결론을 간략하게 기재하되, 조치할 사항 · 처분요구 종류(양정) 등은 미기재]</div> |  |