

야생동물 영업 허가 신청서

※ 색상이 어두운 칸은 신청인이 작성하지 않으며, []에는 해당되는 곳에 √ 표시를 합니다.

접수번호	접수일	발급일	처리기간 15일
------	-----	-----	----------

신청인	성명(법인명 및 대표자 성명)	주민등록번호(법인등록번호 및 대표자 생년월일)
	주소(주된 사무소의 소재지) (전화번호:)	

영업장	상호(명칭)	
	주소	(전화번호:)
	영업종류	[]야생동물 판매업 []야생동물 수입업 []야생동물 생산업 []야생동물 위탁관리업 ※ 다수 영업의 허가 신청 시 각각의 영업 허가 신청서 작성 필요

취급 대상	[]포유류 []조류 []파충류 []양서류	인력 현황(종사자 수)	명
-------	----------------------------	--------------	---

야생동물 판매업·수입업·생산업 신청인 작성항목

종별 보유 현황 (보유 예정 야생동물 포함) ※ 사육 종별로 모두 작성하며, 기재내용이 많은 경우 별지로 작성	학명 및 국명		수량
	학명	국명	총합

「야생생물 보호 및 관리에 관한 법률」 제22조의5제1항 각 호 외의 부분 전단 및 같은 법 시행규칙 제29조의7제1항에 따라 위와 같이 야생동물 영업의 허가를 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

시장·군수·구청장 귀하

첨부서류	1. 야생동물 영업장의 시설 명세 및 배치도 2. 인력 현황 3. 사업계획서 4. 「야생동물 보호 및 관리에 관한 법률 시행규칙」 제29조의7제6항에 따른 허가 기준을 갖추었음을 증명하는 서류	수수료 없음
담당 공무원 확인사항	1. 법인 등기사항증명서 또는 주민등록표 초본(개인인 경우만 해당합니다) 2. 건축물대장 및 토지이용계획정보	

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 담당 공무원이 위 담당 공무원 확인사항 중 주민등록표 초본을 확인하는 것에 동의합니다.

※ 동의하지 않는 경우에는 해당 서류를 직접 제출해야 합니다.

신청인

(서명 또는 인)

처리절차

신청서 작성	→	접수	→	검토	→	결제	→	허가증 발급
--------	---	----	---	----	---	----	---	--------

신청인

처리기관: 시·군·구