

## 계약전 승인요청서

접수번호	접수일시	처리일	처리기간 15일
요청인 (업체)	업체명		
	대표자	전화번호	
	업종 및 주 생산품		

### 승인 요청 내용

계약 전 승인대상	품명		수량	금액	검토 부서	사유
	방산물자	원자재 및 부품				
방산물자 생산						
방산물자 원자재 및 부품 확보						

「방위사업법 시행령」 제50조제3항 또는 같은 조 제4항에 따라 위와 같이 승인을 요청합니다.

년 월 일

요청인

(서명 또는 인)

### 방위사업청장 귀하

처리절차		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">신 청</div> <p style="text-align: center; font-size: small;">요청인(업체)</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">심 사</div> <div style="font-size: 2em;">→</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">승 인</div> <div style="font-size: 2em;">→</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">결과 통지 요청인(업체), 협의부서</div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p style="font-size: small;">방위사업청 (계약 전 승인담당부서)</p> <p style="font-size: small;">방위사업청 (계약 전 승인담당부서)</p> <p style="font-size: small;">방위사업청 (계약 전 승인담당부서)</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p style="font-size: small;">↑ 협의 ↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: x-small;">                     • 서류와 내용의 타당성                      • 예산반영, 물량, 국방규격화 등                      방위사업청, 각 군 (계약부서, 사업부서 등)                 </div> </div>	
첨부서류	1. 승인 여부에 따른 각각의 생산 및 납품 공정을 비교하여 작성한 생산납품 공정계획표 2. 방위사업청장이 정하는 서식에 따른 세부품목 내역 3. 필수소요 관급부품 및 필수소요 관급부품 납품업체(완제품 생산업체만 해당함)의 현황 4. 업체 및 필수소요 관급부품 납품업체(완제품 생산업체만 해당함)가 각각 작성한 방위사업청장이 정하는 서식에 따른 서약서	수수료 없음