

※ 뒤쪽의 작성방법을 읽고 작성하여 주시기 바랍니다.

(앞쪽)

## 외국사업자거래내역 및 부가가치세환급신청서

접수번호	접수일	처리기간
------	-----	------

신청인	상호(법인명)	등록번호
	성명(대표자)	연락처
	소재지	이메일

환급신청내용	신청기간	년 월 일부터 년 월 일까지
	신청금액	

환급금 은행이체	은행명	예금주명
	지점명	BIC(SWIFT)
	계좌번호	은행주소

### 거래내역

일련 번호	거래일자	거래품목	거래사유	부가가치세액	공급자	
					상호	사업자등록번호

「조세특례제한법」 제107조제6항 및 같은 법 시행령 제107조제2항의 규정에 의하여 위와 같이 부가가치세 환급을 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

지방청장 귀하

신청인 제출서류	<ol style="list-style-type: none"> <li>사업자등록증명원(한글 또는 영문에 한함) 1부</li> <li>세금계산서 원본 또는 신용카드매출전표 원본(외국사업자가 세금계산서 등의 원본을 반환받고자 하는 경우에는 환급일 이후 6월 이내에 관할지방국세청장에게 반환신청을 하시기 바랍니다.)</li> <li>대리인을 통하여 신청하는 경우 위임장</li> </ol>	수수료 없음
-------------	--	-----------

## 작성 방법

이 신청서는 국내사업장이 없는 비거주자 또는 외국법인으로서 외국에서 사업을 영위하는 자가 국내에서 사업과 관련하여 부담한 부가가치세를 환급받고자 하는 경우에 작성하는 것입니다.

부가가치세를 환급받고자 하는 외국사업자는 직전연도에 공급받은 분을 금년 6월 30일까지 신청하여야 합니다.

1. 상호, 성명란은 환급을 받고자 하는 비거주자 또는 법인의 명칭을 기재합니다.
2. 등록번호란은 환급을 받고자 하는 자의 자국에서 부여한 납세자번호 또는 법인등록시에 교부받은 번호를 기재합니다.
3. 소재지란은 환급을 받고자 하는 법인의 본점소재지 또는 비거주자의 주소지를 기재합니다.
4. 환급신청내용 신청금액란은 환급을 받고자 하는 기간동안의 부가가치세 환급금 총액을 기재합니다.
5. 환급금 은행이체란에는 은행명, 예금주명, 지점명, BIC(SWIFT), 은행계좌번호, 은행주소를 기재합니다.
6. 거래일자란에는 재화 또는 용역을 공급받은 날을 기재합니다.
7. 거래품목란에는 공급받은 재화나 용역의 종류를 기재합니다.
8. 거래사유란에는 재화 또는 용역을 공급받은 사유를 기재합니다(예 : 박람회참가).
9. 부가가치세액란에는 재화 또는 용역을 공급받은 때 부담한 부가가치세액을 기재합니다.
10. 공급자 상호, 사업자등록번호란에는 재화 또는 용역을 공급한 사업자의 상호 및 사업자등록번호를 기재합니다.

※ 거래내역이 많아 기재할 수 없는 경우에는 별도로 거래내역을 기재하여 제출하여도 됩니다.