

재산형성과정 소명서

(앞쪽)

등록 의무자	성명	생년월일	전화번호 (휴대전화) ()
	소속	직위	직급 등
	주소		

연번	재산 종류	재산 내용	증빙 자료	비고

「공직자윤리법」 제8조제13항 및 같은 법 시행령 제14조의2에 따라 위와 같이 소명서를 제출합니다.

년 월 일

등록의무자

(서명 또는 인)

○○ 공직자윤리위원회 귀하

유의사항

※ 정당한 사유 없이 소명을 하지 않거나 최근 5년간 증빙자료 제출을 거부할 경우 또는 공직자윤리위원회의 소명요구에 대해 거짓으로 소명하거나 거짓 자료를 제출한 경우에는 「공직자윤리법」 제22조에 따라 징계 의결을 요구하거나, 제30조에 따라 2천만원 이하의 과태료를 부과할 수 있음을 알려드립니다.

소명 내용

작성방법

- ※ 다음 사항에 유의하여 소명하고 관련 증빙자료(최근 5년간)를 첨부하여 제출하시기 바랍니다.
- 부동산(토지·건물): 취득 또는 매도 일자, 취득 또는 매도 금액, 취득 또는 매도 경위, 취득 당시 주소 또는 거소, 자금원 또는 자금의 사용처 등
 - 부동산에 관한 규정이 준용되는 권리와 자동차·건설기계·선박 및 항공기: 취득 또는 매도 일자, 취득 또는 매도 금액, 자금원 또는 자금의 사용처 등
 - 현금(수표 포함): 취득 또는 매도 일자, 취득 경위, 자금원 또는 자금의 사용처 등
 - 예금: 자금원 또는 자금의 사용처 등
 - 증권: 취득 또는 매도 경위, 자금원 또는 자금의 사용처 등
 - 채권: 자금원 또는 자금의 사용처, 채무자와의 관계 등
 - 채무: 자금원 또는 자금의 사용처, 채권자와의 관계 등
 - 금·백금, 보석류, 골동품·예술품, 회원권: 취득 또는 매도 일자, 취득 또는 매도 금액, 취득 또는 매도 경위, 자금원 또는 자금의 사용처 등
 - 출자지분, 출연재산: 취득 또는 매도 일자, 취득 또는 매도 경위, 자금원 또는 자금의 사용처 등
 - 가상자산: 취득 또는 매도 일자, 취득 또는 매도 경위, 자금원 또는 자금의 사용처 등

업무 처리절차

