

[별표 1]

관의 규격 및 재질

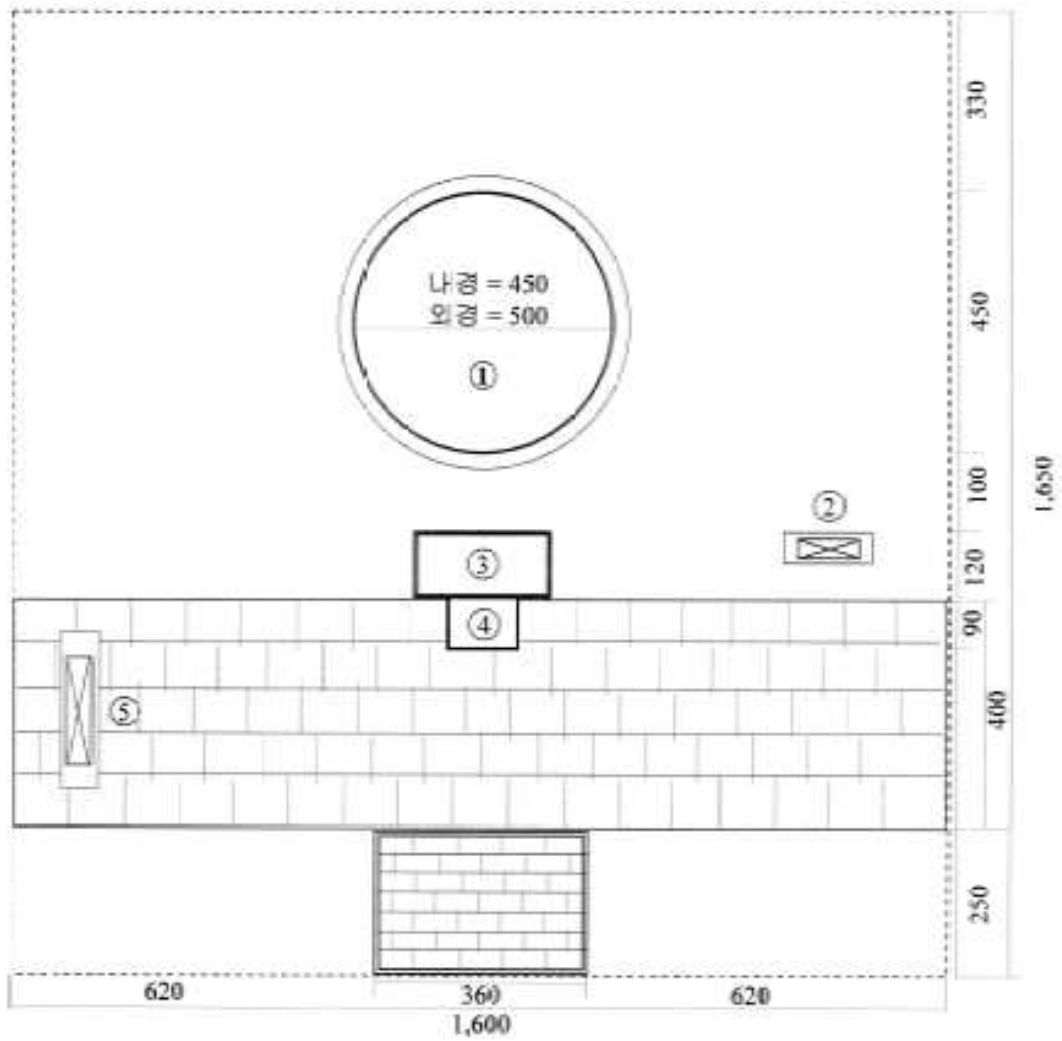


1. 관의 크기는 가로 195cm, 세로 56cm, 높이 45cm를 원칙으로 하되, 신체적 조건에 따라 크기를 조정할 수 있다.
2. 관은 미송 또는 육송판을 사용하여 제작한다.
3. 송판의 두께는 3cm 이상으로 한다.
4. 송판은 4괴로 조립한다.
5. 관의 상판에는 흑색으로 고인의 소속·계급과 "○○○의 靈"이라는 글씨를 기입한다.

1. 대통령의 묘

가. 묘 및 부속구조물의 배치

(단위 : cm)



※ ①봉분(원형) 및 묘두름돌

②묘비

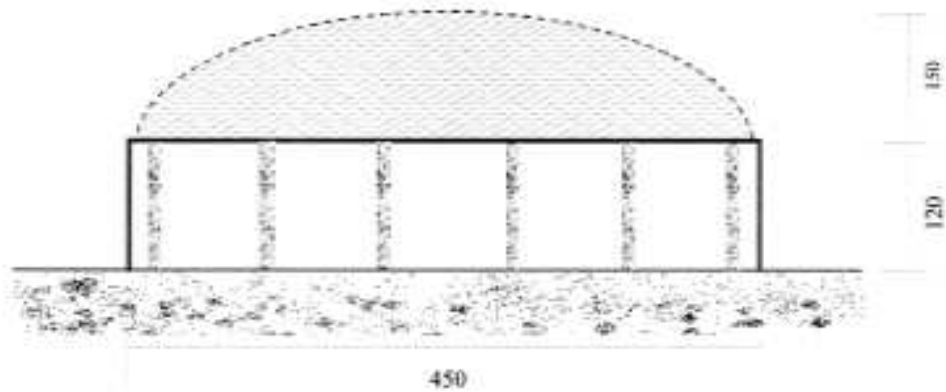
③상석

④향로대

⑤추모비

나. 묘두름돌

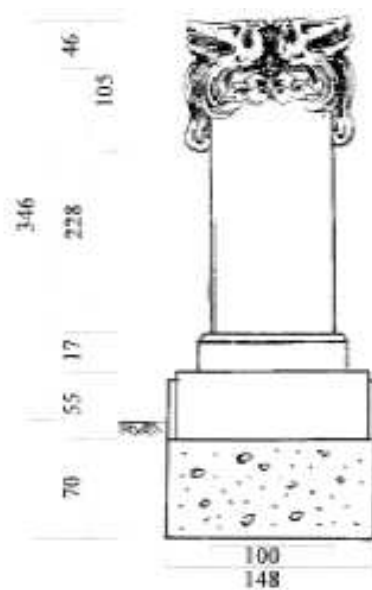
(단위 : cm)



※ 묘두름돌은 애석(艾石)을 사용하고, 12개의 판석으로 원형 봉분을 지지할 수 있도록 설치한다.

다. 묘비

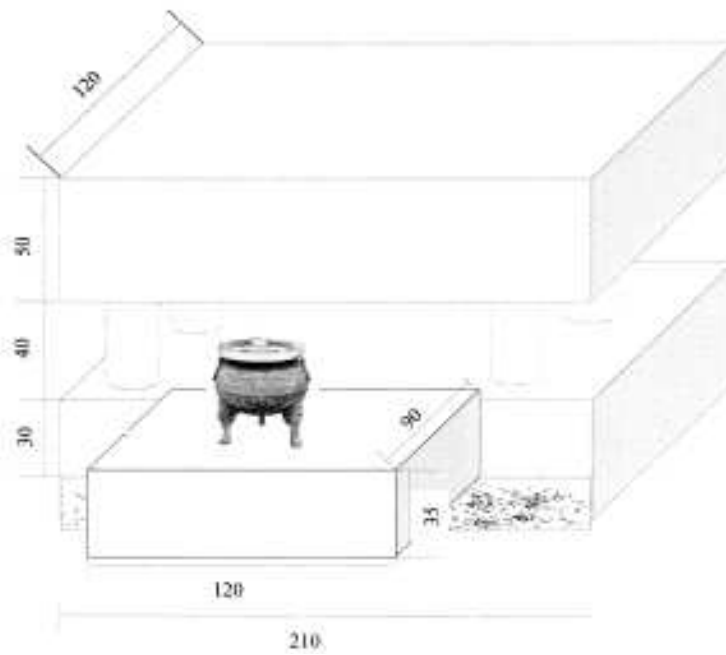
(단위 : cm)



- (1) 묘비는 오석을 사용하되, 전면에는 "제○대 대통령 ○○○의 묘"라는 글씨를 가로·세로 각각 20cm 내외의 크기로 묘비의 크기와 균형을 이루도록 새긴다.
- (2) 묘비 뒷면에는 안장자의 출생일·출생지, 사망일·사망지 및 사망구분을 새기고, 왼쪽에는 안장자의 가족사항을 새기며, 오른쪽에는 안장자의 주요 공적 및 경력을 새긴다.
- (3) 묘비 상부에는 대통령을 상징하는 봉황무늬를 화강석으로 조각한다.

라. 상석 및 향로대

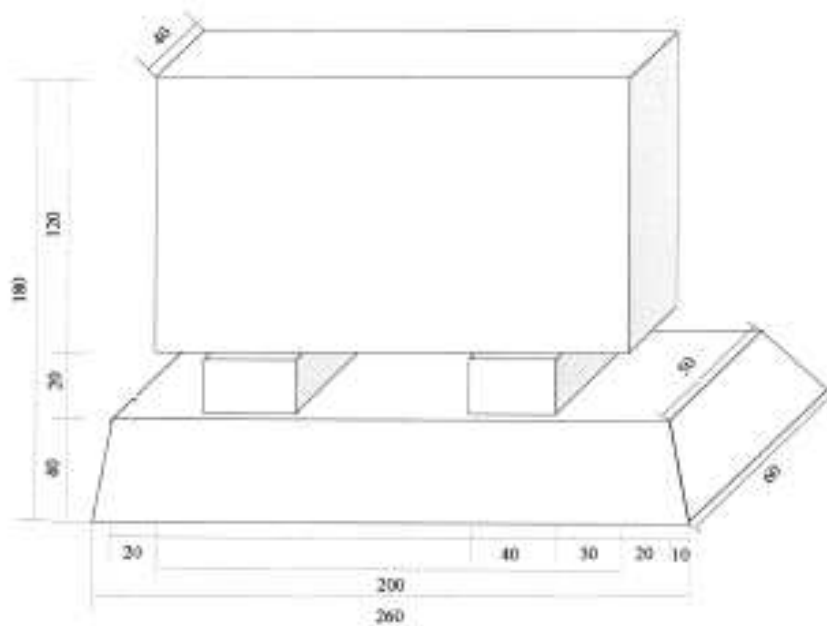
(단위 : cm)



※ 상석과 상석기둥 및 향로대는 애석으로 하고, 상석의 바닥판은 화강석으로 한다.

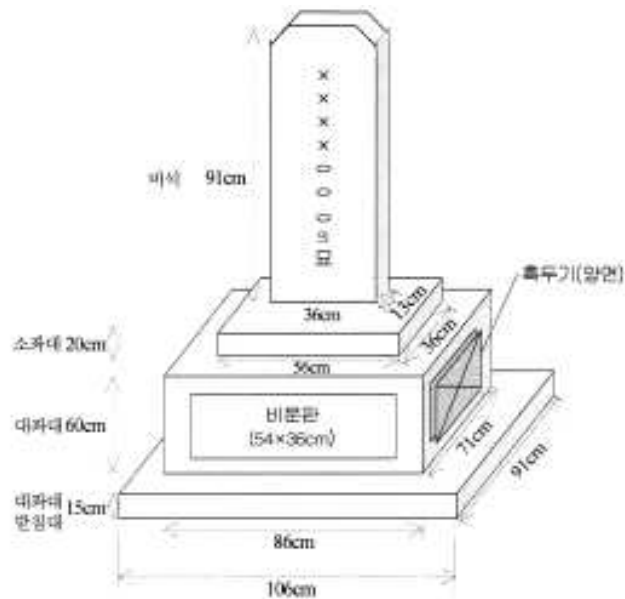
마. 추모비

(단위 : cm)



※ 판석은 오석으로 하고, 비문석 받침과 바닥석은 화강석으로 한다.

2. 법 제12조제2항에 해당하는 사람의 묘
가. 묘비의 규격 및 재질 등



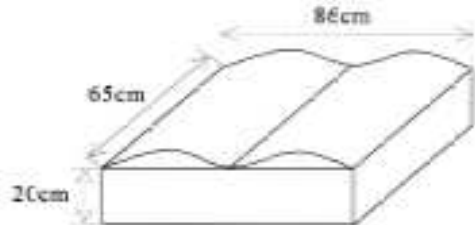
- (1) 묘비는 상석을 기준으로 하여 그 앞쪽·뒷쪽 또는 오른쪽 중 국립묘지관리소장이 정하는 위치에 설치한다.
- (2) 재질 : 비문판은 오석으로 하고, 그 밖에는 화강석으로 한다.
- (3) 묘비 앞면은 안장자의 신분(계급)과 성명을 새기고, 배우자를 합장하는 경우에는 안장자의 비문 왼쪽에, "배위(또는 부군) ○○○"라고 새기며, 뒷면에는 묘지번호, 안장자의 출생일 및 출생지, 사망일 및 사망지, 사망구분을 새긴다.
- (4) 대좌대 앞면에는 추모의 글을 새기고, 뒷면에는 안장자의 공적사항과 수훈내용 및 가족사항을 새긴다.

나. 상석

①상석(가)

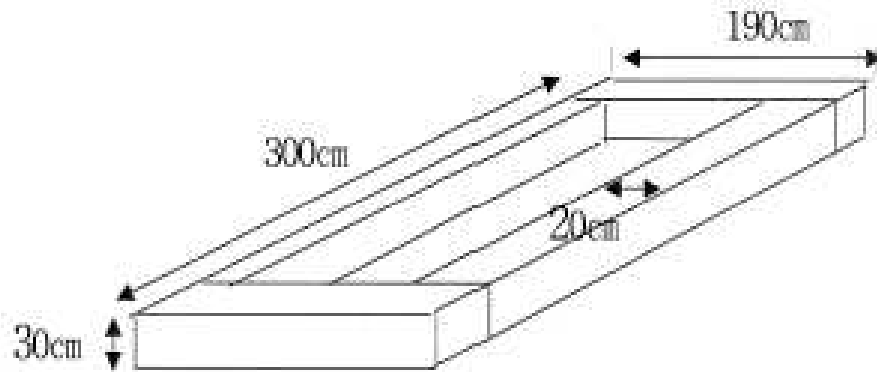


②상석(나)



※ 상석의 재질은 화강석으로 하고, 유족의 희망에 따라 상석 (가) 또는 상석 (나)와 같이 설치할 수 있다.

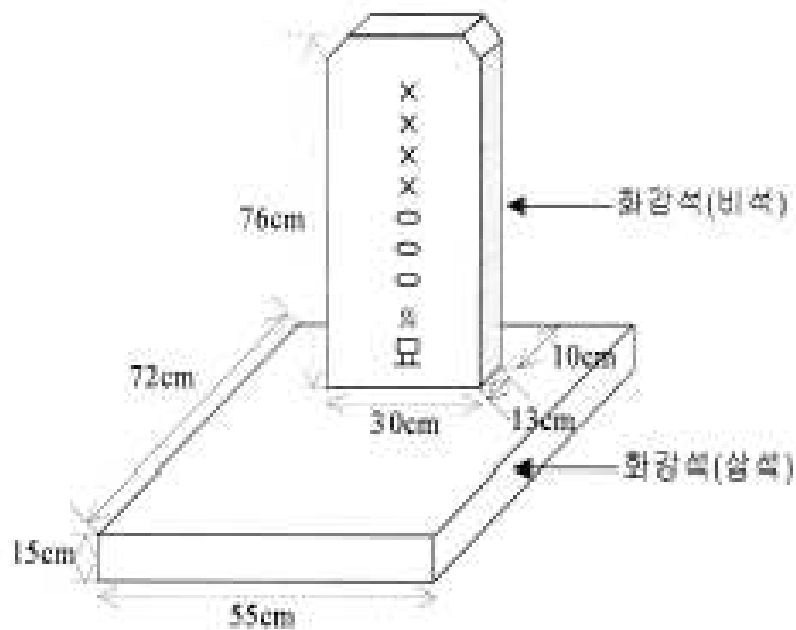
다. 묘두름돌



※ 묘두름돌의 재질은 화강석으로 한다.

3. 제1호 및 제2호 외의 묘

가. 묘비의 규격 및 재질



나. 묘비의 기재내용 및 방법

- (1) 앞면 : 안장자의 신분(계급) 성명을 새기고, 배우자를 합장하는 경우에는 안장자에 관한 비문 왼쪽에 "배위(또는 부군) ○○○"라고 새긴다.
- (2) 뒷면 : 묘지번호, 안장자의 출생일·출생지, 사망일·사망지 및 사망원인을 새기고, 왼쪽에는 가족사향을, 오른쪽에는 공적사향을 새긴다.

[별표 3]

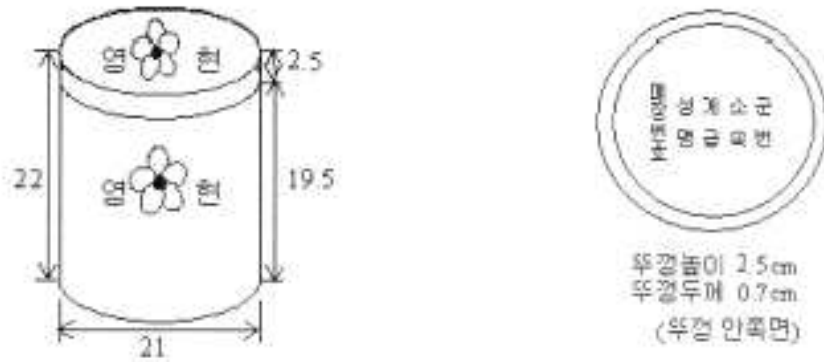
봉안명패의 규격 및 재질

1. 봉안명패의 재질은 세라믹 또는 동판으로 하고, 크기는 가로 14cm, 세로 12cm, 두께 0.5cm 이내로 한다.
2. 봉안명패의 내용은 계급, 성명, 출생일 및 장소, 사망일 및 장소, 무공훈장 명칭 등 수훈내용을 가로 4줄로 기재하고, 배우자를 합장하는 경우에는 그 아래에 "배위(또는 부군) ○○○", 배우자의 출생일 및 사망일 가로 2줄로 기재하며, 맨 아래에 가족사항을 기록하고 왼쪽에 안장자와 합장된 배우자의 사진을 넣을 수 있다.
3. 봉안명패의 글씨크기 및 내용은 다음과 같다.

← 12cm →		
사진 (3×4cm)	육군일병(0.6cm) 김충성 (1cm) 1929.10.11. 경기 의정부에서 출생 1950.12.25. 강원 철원에서 전사 화랑무공훈장 수훈	↑ 5cm ↓
사진 (3×4cm)	배위(또는 부군) 이애국 (0.8cm) 1930.1.1. ~ 1999.10.1.	↑ 2.5cm ↓
父○○○ 母○○○ 처○○○ 아들○○○ 아들○○○ 딸○○○		↑ 2.5cm ↓

[별표 4]

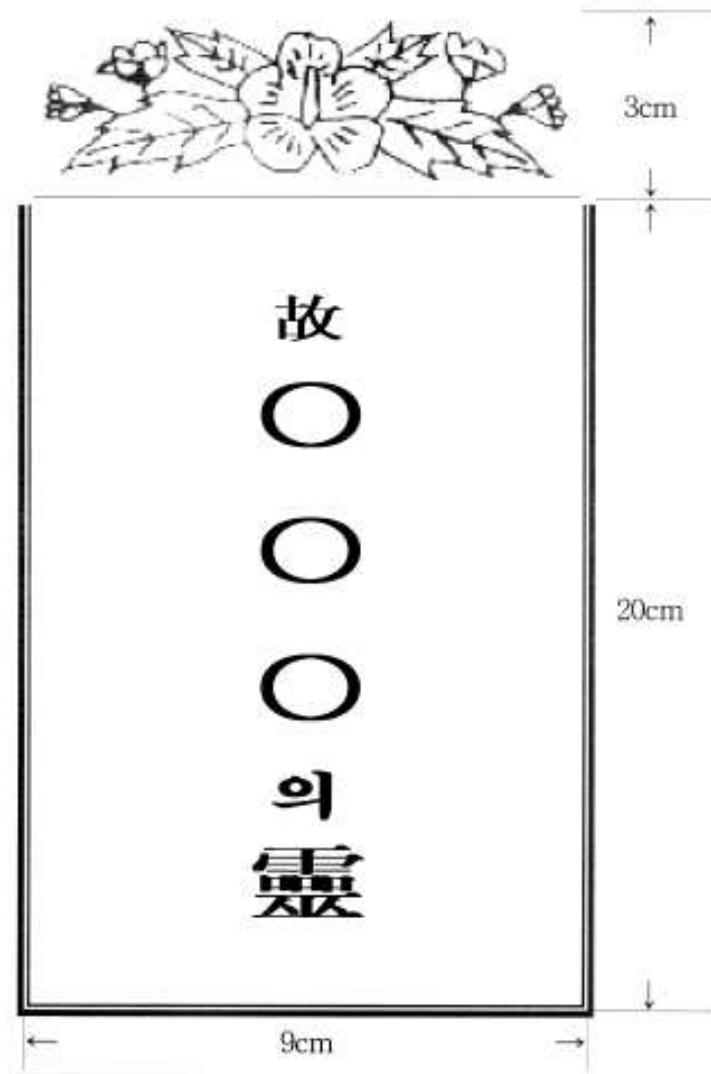
유골함 규격 및 제작 방법



- 1) 유골함의 앞면과 뚜껑 표면에는 청색 무궁화를 압입하고, 영현이라 표시하
되, 안치용 유골함에는 이를 생략할 수 있다.
- 2) 유골함의 뚜껑 이면에는 소속, 계급, 군번, 성명, 매장번호 또는 봉안함 번호
를 기입한다.

[별표 5]

위패지



- 1) 가로 9cm, 세로 23cm의 보존용지를 사용한다.
- 2) 글자체는 견명조로 진하게 한다.
- 3) 글자 크기는 '故'자와 '의'자는 1.5cm로 하고, 성명과 '靈'자는 2cm로 한다.

(알 쫓)

안 장(이 장)신 청 서						처리기간 30일
신청인	성 명		주민등록 번 호		안장대상자 와의관계	
	주 소				전화번호	
안 장 이 장 대 상 자	성 명		신 분		계급·직위	
	주민등록 번 호		소 속		군 번	
	주 소					
	출 생 지		사 망 지		사 망 일	
	안장자격		훈격·등급		사망구분	☐ 전사 ☐ 순직 ☐ 일반사망
	배 우 자	☐ 있음(명) ☐ 없음			보훈번호	
	안장방법	☐ 봉안당 안치(옥내, 옥외) ☐ 묘지매장			종 교	
	※ 다음 사항은 이장신청시만 기재					
☐ 국립묘지 내부로 이장		이장 희망일				
☐ 국립묘지 외부로 이장						
현 안장지						
「국립묘지의 설치 및 운영에 관한 법률」 제11조제1항의 규정에 의하여 위와 같이 신청합니다.						
년 월 일 신청인 서명 또는 날인 귀하						
구비서류(수수료 없음)						
민원인 제출 서류					담당공무원 확인사항	
1. 전사 또는 순직 증명서 1부(현역 군인·군무원·향토예비군대원·경찰관 및 소방관에 한합니다) 2. 병적증명서(무공수훈자, 장관급 장교, 20년 이상 군복무자 및 전상·공상군경에 한합니다) 3. 공적 및 사고발생경위서 1부(의사상자, 순직공상공무원 및 국가·사회발전공헌자에 한합니다) 4. 주요경력서 및 공적서(수훈사실을 포함합니다) 1부(대통령, 국회의장, 대법원장, 순국선열·애국지사, 무공수훈자, 장관급 장교 및 국가·사회발전공헌자에 한합니다) 5. 개장신고필증 또는 유골반환증 1부(국립묘지로 이장하는 경우에 한합니다) 6. 이유소명서 1부(국립묘지 외의 장소로 이장하는 경우에 한합니다) 7. 사망진단서·제적등본 또는 화장증명서 1부(전사 또는 순직 증명서를 제출한 경우를 제외합니다)					2. 병적증명서의 경우 행정정보의 공동이용을 통하여 담당공무원이 이를 확인하여야 하며, 이 경우 민원인은 병적증명서를 제출한 것으로 갈음할 수 있습니다.	

210mm×297mm(신문용지 60g/m²(재활용품))

(뒤 쪽)

이 신청서는 아래와 같이 처리됩니다.

신 청 인				접수 및 처리기관			
				소관 중앙행정기관의 장			
신 청 결과통보				접 수 (소관 중앙행정기관의 장)			
				(관련 자료 송부)			
				결과 통보			
				안장대상여부 확인 (국가보훈처장 또는 국방부장관)			
				안 장 (국립묘지관리소장)			
접 수	연 월 일	번 호	결 재	담당자	주무	과장	기관장
	. . .						

[별지 제2호서식]

(앞 쪽)

[이 서식은 전자신청이 가능한 서식입니다.]

배우자 합장(이장)신청서						처리기간 즉시	
신청인	성명		주민등록 번호		안장자와의관계		
	주소				전화번호		
안장자	성명		신분		계급·직위		
	소속		군번		사망일		
	안장위치	☐ 봉안당 안치		실	호	안장일	
		☐ 묘지 매장		묘역	호		
☐ 위패실 봉안		판	면	호			
배우자	성명		주민등록 번호		출생일		
	주소				사망일		
	합장 희망일시	년 월 일 시 분					
「국립묘지의 설치 및 운영에 관한 법률」 제5조제1항 및 제11조제1항의 규정에 의하여 위와 같이 신청합니다. 년 월 일 신청인 서명 또는 날인 귀하							
※ 구비서류 (행정정보 공동이용으로 확인이 가능한 경우 제출을 생략할 수 있습니다.)						수수료 없음	
1. 사망진단서·제적등본 또는 화장증명서 1부 2. 국립묘지 안장자의 배우자임을 입증하는 서류 1부 3. 개장신고필증 또는 유골반환증 1부(국립묘지 외의 장소에서 국립묘지로 이장하는 경우에 한합니다)							

210mm×297mm(신문용지 60g/m²(재활용품))

(뒤 쪽)

이 신청서는 아래와 같이 처리됩니다.

신 청 인				접수 및 처리기관			
				국가보훈처장·국방부장관 (국립묘지관리소장)			
신 청 결과 통보				접 수 안장대상여부 확인 안 장 (국립묘지관리소장)			
접 수	연 월 일 · · ·	번 호	결 재	담당자	주무	과장	기관장

[별지 제3호서식]

유 골 인 수 대 장

접수 번호	접수 일자	성명	신분/ 계급 · 직위	소속	군번 (주민 번호)	사망일	종교	배위 유무	유 족			매장/ 안치 번호	매장/ 안치 일자	비고
									성 명 (관계)	주소	전화 번호			

297mm×210mm(신문용지 60g/m²(재활용품))

[별지 제4호서식]

유골인수증(보관용)

제 호

소 속	계 급	군 번	성 명	사망일	구분	인수일
					유골	
					유골	

아래 확인자는 위 사람의 유골을 봉안관에 이상 없이 안치한 후 유골인수증을 수령하였고, 향후 이관·안장 절차 및 유의사항 등에 대하여 충분히 설명을 들었음을 확인하며, 위 사람이 국립묘지 안장대상이 아닌 것으로 확인될 경우에는 60일 이내에 유족을 대표하여 위 사람의 유골을 인수하여 갈 것을 서약합니다.

년 월 일

유가족 대표(확인자)

주소 :

(연락처 : ☎ 휴대폰)

성명 : (인)

국립묘지관리소장 귀하

근무자 :

자르는선

유골인수증(유가족용)

제 호

소 속	계 급	군 번	성 명	사망일	구분	인수일
					유골	
					유골	

위 유골을 인수하였음을 확인합니다.

일 일 일

국립묘지관리소장 (인)

담당자 : (인)

유가족 대표 귀하

* 담당자의 날인이 없는 인수증은 무효입니다.

* 문의전화 : 전화 FAX

210mm×297mm(신문용지 60g/m²(재활용품))

[별지 제5호서식]

작성자	확인자

표 적 부						
안 장 자	성 명		신 분		계급·직위	
	주민등록 번 호		소 속		군 번	
	주 소					
	출 생 지		사 망 지		사 망 일	
	안장자격		훈격·등급		사망구분	☐ 전사 ☐ 순직 ☐ 일반사망
	배 우 자	☐ 있음(명) ☐ 없음			보훈번호	
	안장위치	☐ 봉안당 안치 실 호 ☐ 묘지 매장 묘역 호 ☐ 위패실 봉안 관 면 호			종 교	
배 우 자	성 명		출생일/사망일	/	합 장 일	
	성 명		주민등록 번 호	-	안장자와의 관 계	
유 족	주 소					
	변경주소					
	연락처					
참고사항						

210mm×297mm(보통용지(2종) 70g/m²)

[별지 제6호서식]

안 장 확 인 서						처리기간 즉시
안 장 자	성 명		신 분		계급·직위	
	주민등록 번 호		소 속		군 번	
	주 소					
	사 망 지		사 망 일		사망구분	☐ 전사 ☐ 순직 ☐ 일반사망
	안장자격		훈격·등급		보훈번호	
	안 장 일		배 우 자	☐ 있음 ☐ 없음	종 료	
	안장위치	☐ 위패실 봉안 판 면 호 ☐ 봉안당 안치 실 호 ☐ 묘지 매장 묘역 판 호				
유 족	성 명		주민등록 번 호		안 장 자 와의관계	
	주 소					
신 청 인	성 명		주민등록 번 호		안 장 자 와의관계	
	주 소					전화번호
용 도						
위 안장자는 국립묘지에 안장되어 있음을 「국립묘지의 설치 및 운영에 관한 법률 시행규칙」 제11조제2항의 규정에 의하여 위와 같이 확인합니다. 년 월 일 국립묘지관리소장 인						
※ 신청시 구비서류						수수료
호적등본 또는 제적등본 등 유족 관계를 입증할 수 있는 서류 1부						없 음
※ 위 안장확인서의 안장자 및 유족의 기록은 「국립묘지의 설치 및 운영에 관한 법률 시행규칙」 제10조의 묘적부에 근거한 기록입니다.						

210mm×297mm(신문용지 60g/m²(재활용품))

