

## 수령확인서

서류의 명칭			
수령인의 성명	(서명 또는 인)		
수령인의 주소 또는 영업소			
교부 장소			
교부 연월일			
서류의 주요 내용			
수령인이 없었던 횟수	1회	2회	수령인이 서명날인을 거부한 사실
송달받을 자, 그 사무원·피용자·동거인이 정당한 사유 없이 송달받기를 거부하므로 그 장소에 서류를 두었음			
		년	월
		일	
		소속 :	
		직급 :	
		성명 :	(서명 또는 인)
비고: 이 수령확인서는 「행정절차법」 제14조제2항 및 같은 법 시행규칙 제5조에 따른 것임			