

가족·종중·문중자연장지 조성(변경)신고서

※ []에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.

(앞쪽)

접수번호	접수일	발급일	처리기간 10일
------	-----	-----	----------

명칭

소재지	지목
-----	----

면적

조성연월일

자연장 형태	[]수목	[]화초	[]잔디	[]수목장림	[]기타
--------	-------	-------	-------	---------	-------

조성변경	조성변경연월일
	조성변경사유 []면적 []표지 []조성·관리인
	조성변경의 구체적 내용

조성자	성명/종중·문중명	생년월일
	주소/종중·문중 주소	자택 전화번호/종중·문중 전화번호

관리인	성명	생년월일
	주소	전화번호

신고인	성명	생년월일
	주소	전화번호

「장사 등에 관한 법률」 제16조제3항, 같은 법 시행령 제19조 및 같은 법 시행규칙 제11조의2제1항·제3항에 따라 ()자연장지 조성(변경)신고를 합니다.

신고인

년 월 일
(서명 또는 인)

특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장 귀하

신고인	가족	1. 평면도 2. 가족자연장지의 소재지를 파악할 수 있는 위치도(약도) 또는 사진 3. 사용할 자연장지의 토지가 조성자의 소유임을 증명하는 서류 또는 토지소유자의 사용승낙서 4. 변경계획과 변경도면(변경신고의 경우에만 제출합니다)
	자연장지	
제출서류	종중·문중	1. 종중·문중자연장지 조성에 관한 종약 또는 종중·문중의 의사를 증명하는 서류 2. 실측도 3. 종중·문중자연장지의 소재지를 파악할 수 있는 위치도(약도) 또는 사진 4. 사용할 자연장지의 토지가 종중·문중의 소유임을 증명하는 서류 또는 토지소유자의 사용승낙서 5. 변경계획과 변경도면(변경신고의 경우에만 제출합니다)
	자연장지	
담당 공무원	확인사항	1. 가족관계증명서(가족자연장지만 해당합니다) 2. 토지(임야)대장 3. 토지 등기사항증명서 4. 토지이용계획확인서 5. 지적도 및 임야도

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인 사항 중 제1호를 확인하는 것에 동의합니다. *동의하지 아니하는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.

신청인

(서명 또는 인)

처리 절차

이 신고서는 아래와 같이 처리됩니다.

