

[] 전력기술인
[] 감리원

변경 인정신청서

※ 바탕색이 어두운 칸은 신청인이 작성하지 않습니다.

(앞 쪽)

| | | | |
|------|------|------|----|
| 접수번호 | 접수일자 | 처리기간 | 즉시 |
|------|------|------|----|

| | | |
|------|----|---|
| ①신청인 | 성명 | 주민등록번호 (외국인은 외국인등록번호) |
| | 주소 | (전화:) (휴대전화:) (E - m a i l :) |

| | | |
|------|-----|-------------------|
| ②근무처 | 회사명 | 근무부서 |
| | 주소 | (전화:) (FAX:) |

| | | | | | | |
|---------------|---------------------------|---------------|--------|--------|--------|------|
| ③ 변경 사항 | 학력 | 학교명 | 학과(전공) | 학위 | 졸업 연월일 | 졸업여부 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | 기술 자격 | 자격종목 | 등록번호 | 합격 연월일 | | |
| | | | | | | |
| | 교육 훈련 | 기간 | 교육 과정명 | 교육훈련기간 | | |
| | | . . . ~ . . . | | | | |
| | | . . . ~ . . . | | | | |
| | 상훈 | 연월일 | 종류 | 상훈기관 | 근거 | |
| | | | | | | |
| 근무처 | 일련 번호 | 근무기간 | 근무처명 | 업종 | *비고 | |
| | 1 | . . . ~ . . . | | | | |
| | 2 | . . . ~ . . . | | | | |
| | 3 | . . . ~ . . . | | | | |
| | 4 | . . . ~ . . . | | | | |
| 기술경력 | ※ 경력확인서(별지 제6호서식)를 첨부합니다. | | | | | |

「전력기술관리법」 제7조의2제1항(제12조제3항), 같은 법 시행령 제9조제1항(제21조제2항) 및 같은 법 시행규칙 제8조제1항(제18조제1항)에 따라 위와 같이 전력기술인(감리원) 자격 변경 인정을 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

전력기술인단체의 장 귀하

| | |
|------|---|
| 첨부서류 | 1. 「전력기술관리법 시행규칙」 별지 제6호서식의 경력확인서[사용자(대표자) 또는 발주자의 확인을 받은 것을 말합니다] 1부 2. 국가기술자격증 사본(해당자만 제출합니다) 각 1부 3. 졸업증명서(해당자만 제출합니다) 각 1부 4. 경력변경사항을 증명할 수 있는 서류 각 1부 |
|------|---|

작성 방법

1. *표란은 적지 않습니다.
 2. 성명을 제외한 모든 항목은 한글로 적습니다.
 3. “①·②”란은 신청인의 인적사항 및 근무처를 적습니다.
 4. “③”란은 다음과 같이 적습니다.
 - “학력”란은 최종 학력순으로 적으시고, 졸업 여부는 졸업, 수료, 중퇴, 이수로 적습니다.
 - “기술자격”란은 전기 분야 국가기술자격사항을 상위 자격순으로 적습니다.
 - “교육훈련”란은 전력기술 관련 분야의 교육훈련 이수사항을 최근 이수날짜 순으로 적습니다.
 - “상훈”란은 전력기술 업무 수행으로 받은 상훈내용을 적습니다.
 - “근무처”란은 과거 또는 현재의 근무처 경력을 과거 경력부터 적으며, 업종란은 전력기술 관련업(전기설계, 감리, 시공, 안전관리대행업), 시설물유지관리업 및 제조업 등 주요업종을 적습니다.
- * 각 항목별 내용은 첨부서류를 근거로 적고 첨부서류가 없는 항목은 적지 않습니다.

처리절차

이 신청서는 아래와 같이 처리됩니다.

