

개별소비세 [미납세·외국인전용판매장면세·조건부면세] 반출[승인·승인신청·통보]서

※ []에는 해당되는 곳에 √표를 합니다.

(앞쪽)

접수번호	접수일	처리기간 5일
------	-----	---------

신청인 및 반출자	성명(대표자)	사업자등록번호
	상호(법인명)	①주민(외국인)등록번호
	주소(본점소재지)	전화번호
	반출 장소	

반입자	성명(대표자)	사업자등록번호
	상호(법인명)	①주민(외국인)등록번호
	주소(본점소재지)	전화번호
	반입 장소	

신청내용

종류호별	품명	수량	규격	단가	가격	과세표준	세율	세액	비고
반출예정일		반입증명서·물품반입확인서·유류공급명세서·선(기)적허가서·반입보고서 제출기한							
승인신청 또는 승인사유		「개별소비세법」 제 조 제 항 제 호							
그 밖의 참고 사항									

「개별소비세법」 제14조제1항, 제17조제1항 또는 제18조제1항에 따라 미납세·면세반출하기 위하여 승인을 신청합니다.

년 월 일

신청인 반출자 (서명 또는 인)
반입자 (서명 또는 인)

세무서장·세관장 귀하

제 호 위와 같이 년 월 일까지 반입증명서·물품반입확인서· 유류공급명세서·선(기)적허가서·반입보고서를 제출할 것을 조건으로 승인합니다. 세무서장·세관장 인 귀하	제 호 위와 같이 조건부로 승인하였음을 통보합니다. 세무서장·세관장 인 세무서장·세관장 귀하
---	--

제출서류	뒤쪽 참조	수수료 없음
------	-------	-----------

신청인 제출서류	1. 미납세반출시 「개별소비세법 시행령」 제19조제4항에 따른 서류 각 1부 2. 외국인전용판매장 반출시 외국인전용판매장 지정증 사본 1부 3. 조건부면세 반출시 「개별소비세법 시행령」 제30조제2항에 따른 면세사실을 증명하는 서류 각 1부	수수료 없음
담당공무원 확인사항	미납세반출시 또는 외국인전용판매장 반출시 사업자등록증명(사업자인 경우만 해당하며, 주민등록번호는 제외합니다)	

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인 사항을 확인하는 것에 동의합니다. * 동의하지 아니하는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.

신청인

(서명 또는 인)

작성방법

- ①주민(외국인)등록번호란은 사업자가 아닌 개인만 적습니다.

처리절차

이 신청서는 아래와 같이 처리됩니다.

