

기관명						
우 000-000/주소 /전화 ( )000-0000/전송( )000-0000 000과 과장 000 사무관 또는 서기관 000 담당자 000						
문서번호 수신 제목			시행일자 . . . 발신 [인] 생태계보전부담금( <input type="checkbox"/> 재부과 <input type="checkbox"/> 정산부과 <input type="checkbox"/> 환급 <input type="checkbox"/> 반환) 통지			
①계	②생태계 보전부담금	③가산금	④미수 생태계 보전부담금	⑤ <input type="checkbox"/> 재부과 <input type="checkbox"/> 정산부과 <input type="checkbox"/> 환급 <input type="checkbox"/> 반환 보전 부담금	⑥ <input type="checkbox"/> 재부과 <input type="checkbox"/> 정산부과 <input type="checkbox"/> 환급 <input type="checkbox"/> 반환 결정 일자	⑦ <input type="checkbox"/> 수납 <input type="checkbox"/> 정산부과 <input type="checkbox"/> 환급 <input type="checkbox"/> 반환 및 계좌 번호
⑧(재부과·정산부과·환급 또는 반환) 사유						
⑨납부통지서 발행번호 :						
「자연환경보전법 시행령」 제40조제2항·제41조제2항·제42조제3항·제46조 제6항 및 동법 시행규칙 제32조 및 제36조제5항의 규정에 따라 생태계보전 부담금을 ( <input type="checkbox"/> 재부과 <input type="checkbox"/> 정산부과 <input type="checkbox"/> 환급 <input type="checkbox"/> 반환)함을 알려드립니다.						

(뒤쪽)

작성요령

1. 수신란에는 채부과·정산부과·환급 또는 반환할 납부의무자의 상호·성명·주소를 명시합니다.
2. ㉔사유란에는 채부과·정산부과·환급 또는 반환하게 된 사유를 간략하게 명시합니다.