

## 의무경찰 지원서

※ 작성방법을 읽고 정확히 작성하여 주시기 바랍니다. 만일 지원서 내용이 사실이 아닌 경우 합격이 취소될 수 있으며 입영 후에도 선발특기와 다른 특기로 재분류되어 복무하게 되는 등 불이익을 받게 됩니다. (3-1쪽)

응시지역	모집분야	모집회차				
인적사항	성명	병적지청				
	주민등록번호	전자우편주소				
	주소					
	전화번호	휴대전화번호				
학력사항	구분	학교명	학제	전공학과	학년	졸업구분
	중학교					
	고등학교					
	대학교					
	대학원					
	직업전문/ 인력개발원	교육기관명				수료기간
병역사항	징병검사 여부		받았음 [ ] 안 받았음 [ ]			
	징병검사 결과 신체등위		1급 [ ] 2급 [ ] 3급 [ ]			
자격 및 면허 사항	명칭		취득시기			
직업 및 경력 사항	직업 (근무분야)	종사기간	직장 명칭	직장 소재지		직장 전화번호
신체조건 사항	신장(cm)	체중(kg)	나안시력 (안경벗고 시력)	좌	우	
	※ 해당하는 곳에 √ 표시를 합니다.					
	색각장애	[ ] 정상	[ ] 색약	[ ] 색맹		

그 밖의 특이사항

「전투경찰대설치법 시행령」 제9조 및 「병역법」 제20조에 따라 의무경찰 모집에 응시하기 위하여  
지원서를 제출합니다.

년 월 일

지원자

(서명 또는 인)

경찰청장 귀하

첨부서류 (해당하는 사람만 제출 합니다)	1. 징병신체검사를 받은 사람의 경우 징병신체검사결과 통보서 2. 징병신체검사를 받지 않은 사람의 경우 국공립병원 또는 종합병원의 장이 발행한 신체검사서 및 최종 학교의 학력증명서 3. 특수업무 분야 자격증 소지자로서 필기시험을 갈음하여 실기시험을 실시할 경우 해당 분야 자격증 사본
------------------------------	--

**행정정보 공동이용 및 학교생활기록부 제출요구 등에 대한 동의서**

본인은 이 건의 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전투경찰대설치법」 제9조제2항과 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 아래 항목의 자료를 확인하는 것에 동의합니다.

○ 행정정보 공동이용 확인자료: 병적증명서, 국가유공자(유족)확인원, 주민등록표 등본

※ 이용 수수료는 없으며 동의하지 않는 경우에는 지원자가 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.

지원자

(서명 또는 인)

**작성방법**

1. '응시지역'란은 병적지와 관계 없이 면접전형 등을 받을 지방경찰청을 적습니다.
2. '모집분야'란은 일반의경 또는 특기의경 중 한가지를 적습니다.
3. '모집회차'란은 지원시기에 맞는 회차를 적습니다.
4. '인적사항'란은 합격 결과 등을 통보받을 수 있는 연락이 가능한 주소와 연락처 등을 적습니다.
5. '학력사항'란은 출신학교명 등을 정확하게 적고, '졸업구분'란은 재학, 휴학, 졸업, 퇴학, 수료를 적습니다. 다만, 직업전문학교 및 인력개발원 등을 수료한 경우에는 교육기관명과 수료기간을 정확히 적습니다.
6. '자격 및 면허 사항'란은 소지하고 있는 자격명과 취득시기를 적습니다.
7. '직업 및 경력 사항'란은 모집분야와 관련된 근무부서에서 재직할 기간 등을 정확히 적습니다.
8. '신체조건사항'란은 징병검사 당시의 기록이 아닌 현재 귀하의 상태를 적고, 항목별로 해당하는 곳에 √표를 합니다.

**의무경찰 지원서 접수중**

※ 위 지원서를 작성하여 민원창구로 직접 제출한 사람에 대하여는 제출서류에 기재된 사항을 대한민국 전의경 홈페이지 접수화면에 전산입력합니다.