

(앞 면)

☐ 자동차운송사업 ☐ 관리위탁 ☐ 허가신청서 ☐ 신고서 ☐ 자동차대여사업		처리기간
		7일
위탁자	① 성명 (법인의 경우 명칭 및 대표자성명)	②주민등록번호
	③ 주소	(전화번호 :)
	④ 사업의 종류	
수탁자	⑤ 성명 (법인의 경우 명칭 및 대표자성명)	⑥주민등록번호
	⑦ 주소	(전화번호 :)
	⑧ 사업의 종류	
위탁 내용	⑨사업의 종류	(운행형태 :)
	⑩노선 또는 사업구역	
⑪ 관리방법		
⑫ 위탁기간 . . . ~ . . . (년 개월)		
⑬ 위탁사유		
자동차운수사업법 제27조 또는 제55조의12와 동법시행규칙 제25조 또는 제52조의 규정에 의하여 위와 같이 신청(신고)합니다. 년 월 일 위탁자 (서명 또는 인) ☐건설교통부장관 ☐귀 하 특 별 시 장 광역시장 도 지 사		
구비서류 1. 관리의 위탁계약서의 사본 1부 2. 수탁자가 기존법인인 경우 : 정관 및 등기부등본, 임원명부 각 1통 3. 수탁자가 신설법인인 경우 : 가. 정관(공증인의 인증이 있는 것이어야 합니다) 1부 나. 발기인 또는 설립사원의 명부 1부 다. 법인이 주식회사 또는 유한회사인 경우에는 주식 또는 사원모집 계획서 1부 4. 법인에 있어서는 관리의 위탁 및 수탁에 관한 의사의 결정을 증명 하는 서류 1부 5. 노선도(노선업종에 한함) 1부		수 수 료 1,400원

이 신청서(신고서)는 아래와 같이 처리됩니다.

(뒷 면)

신 청 인 (신고인)	경 유 기 관	처리기관
		건설교통부의 지역교통과, 화물운송과, 광역시의 교통기획과(교통지도과), 도의 교통행정과
신청서 또는 신고서 작성		접 수
		검 토
	통 보	허가 또는 수리