

[별지 제8호의8서식] <개정 2018. 3. 21.>

기계식주차장 검사 신청서

※ 유의사항과 작성방법을 확인하시고 작성하여 주시기 바라며, []에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.

접수번호	접수일자	① 처리기간 : 20일
------	------	--------------

신청인	①성명	②생년월일
	③주소	④전화번호

⑤검사의 종류
사용검사 [], 정기검사 [], 정밀안전검사 []

주차장치	⑥제작사	⑦전화번호
	⑧인증번호	⑨명칭
	⑩종류 및 방식	
	⑪보수사	⑫전화번호

⑬설치장소

⑭기계식주차장의 직전검사일

「주차장법」 제19조의9제2항, 제19조의22제1항 및 같은법 시행규칙 제16조의8제1항, 제16조의20에 따라 위와 같이 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

검사기관의 장 귀하

첨부서류	※ 첨부서류(제1호부터 제5호까지의 서류는 사용검사의 경우만 첨부하며, 「주차장법 시행규칙」 제16조의4제1항에 따른 안전도심사 신청 시 제출된 주요 구조부의 강도계산서에 포함된 경우에는 첨부하지 아니할 수 있습니다) 1. 와이어로프 · 체인 시험성적서 4. 제동기 시험성적서 2. 전동기 시험성적서 5. 운반기 계량증명서 3. 감속기 시험성적서 6. 설치장소 약도	수수료 「주차장법」 제19조의11 및 같은법 시행규칙 제16조의9에서 규정에 따라 국토교통부장관이 승인한 금액
------	---	--

유의사항

※ 작성 시 주의사항

- ①란은 신청인이 법인인 경우에는 법인의 명칭 및 대표자의 성명을 적습니다.
- ③란은 신청인이 법인인 경우에는 법인의 소재지를 적습니다.
- ④란은 신청인이 법인인 경우에는 법인의 전화번호를 적습니다.
- ⑥란은 기계식주차장치 제작자등이 법인인 경우에는 법인의 명칭 및 대표자의 성명을 적습니다.
- ⑥ · ⑧ · ⑨란은 안전도인증서에 기재된 내용을 적습니다.

처리절차

신청서 작성 기계식주차장 관리자 등	→	접수 담당부서	→	검토 담당부서	→	승인 담당부서	→	현장검사 담당부서	→	결재 담당부서	→	결과 통보
---------------------------	---	------------	---	------------	---	------------	---	--------------	---	------------	---	-------

210mm×297mm[일반용지60g/㎡(재활용품)]