

장애인복지시설 신고관리대장

(앞쪽)

| 1. 신 고 사 항     |                |               |                | 2. 공 통 내 역 |                    |                      |                |
|----------------|----------------|---------------|----------------|------------|--------------------|----------------------|----------------|
| 시설<br>개요       | 시설의 명칭         |               | 시설의 종류         |            | 거 실                | m <sup>2</sup> 사 무 실 | m <sup>2</sup> |
|                | 신 고 번 호        |               | 설치·운영<br>연월일   |            | 재 활 실              | m <sup>2</sup> 재활상담실 | m <sup>2</sup> |
|                | 소 재 지          |               | (전화 : )        |            | 집단활동실              | m <sup>2</sup> 직업훈련실 | m <sup>2</sup> |
|                | 시설장 성명         |               | 생년월일           |            | 조리실                | m <sup>2</sup> 목욕실   | m <sup>2</sup> |
|                | 이 용 정 원        |               |                |            | 세탁장                | m <sup>2</sup> 건조장   | m <sup>2</sup> |
| 시설<br>의운<br>영자 | 법 인 명          |               | 대 표 자          |            | 화장실                | m <sup>2</sup> 도서실   | m <sup>2</sup> |
|                | 주 소            |               | (전화 : )        |            | 오락실                | m <sup>2</sup> 자원봉사실 | m <sup>2</sup> |
| 직원             | 총 인 원          | 사회복지사 자격증 소지자 |                | 강의실        | m <sup>2</sup> 강 당 | m <sup>2</sup>       |                |
|                | 명              | 명             |                | 운동장        | m <sup>2</sup> 대 지 | m <sup>2</sup>       |                |
| 예산             | 수입총액           |               | 지출총액           |            |                    |                      |                |
|                | 원              |               | 명              |            |                    |                      |                |
| 3. 개별 설비       |                |               |                | 4. 기타 설비   |                    |                      |                |
| 설비명            | 규모             | 설비명           | 규모             | 설비명        | 규모                 | 설비명                  | 규모             |
|                | m <sup>2</sup> |               | m <sup>2</sup> |            | m <sup>2</sup>     |                      | m <sup>2</sup> |
|                | m <sup>2</sup> |               | m <sup>2</sup> |            | m <sup>2</sup>     |                      | m <sup>2</sup> |
|                | m <sup>2</sup> |               | m <sup>2</sup> |            | m <sup>2</sup>     |                      | m <sup>2</sup> |
|                | m <sup>2</sup> |               | m <sup>2</sup> |            | m <sup>2</sup>     |                      | m <sup>2</sup> |
|                | m <sup>2</sup> |               | m <sup>2</sup> |            | m <sup>2</sup>     |                      | m <sup>2</sup> |
|                | m <sup>2</sup> |               | m <sup>2</sup> |            | m <sup>2</sup>     |                      | m <sup>2</sup> |
|                | m <sup>2</sup> |               | m <sup>2</sup> |            | m <sup>2</sup>     |                      | m <sup>2</sup> |

5. 각종 변경내용

| 연 월 일 | 내 용 | 기재자 성명(인) |
|-------|-----|-----------|
|       |     |           |
|       |     |           |
|       |     |           |
|       |     |           |
|       |     |           |
|       |     |           |
|       |     |           |
|       |     |           |
|       |     |           |
|       |     |           |
|       |     |           |
|       |     |           |
|       |     |           |
|       |     |           |
|       |     |           |
|       |     |           |
|       |     |           |
|       |     |           |
|       |     |           |

6. 행정처분 사항

| 처분 연월일 | 문서번호 | 내 용 | 기재자 성명(인) |
|--------|------|-----|-----------|
|        |      |     |           |
|        |      |     |           |
|        |      |     |           |
|        |      |     |           |