

국내사업장이 없는 외국법인의 인적용역소득 신고서

※ 작성방법을 읽고 작성하시기 바랍니다.

접수번호		접수일자	처리기간
용역제공자	① 납세관리번호	② 거주지국	
	③ 법 인 명	④ 전화번호	
	⑤ 대표자 성명	⑥ 인적용역제공기간 ~	
	⑦ 소 재 지		
용역을 제공받는자	⑧ 상호 (성명)	⑨ 사업자등록번호	
	⑩ 소 재 지		

수입 · 비용 내역		법인지방소득세					
⑪ 수입금액	⑫ 관련비용	⑬ 과세표준	⑭ 산출세액	⑮ 가산세	⑯ 총부담세액 (⑭+⑮)	⑰ 기납부세액	⑱ 차감 납부세액 (⑯-⑰)

①⑨ 관련비용 명세(①⑫의 상세내용)

항목구분	항공료	숙박비	체재비	합 계
금 액				

「지방세법」 제103조의51제6항 및 「지방세법 시행령」 제100조의29에 따라 인적용역소득 신고서를 제출합니다.

이
의
의

신고인(대표자)

(서명 또는 인)

시장 · 군수 · 구청장 귀하

첨부서류	1. 용역제공계약서 2. 수입금액 및 관련비용 증빙서류 3. 원천징수영수증(원천징수세액이 있는 경우)	수수료 없음
------	--	-----------

작성 방법

※ 신고안내 : 용역제공기간 종료일부터 4개월 이내에 특별징수의무자의 납세지 관할 지방자치단체의 장에게 신고납부 하여야 합니다.

1. ①납세관리번호 ~ ⑬과세표준란: 「법인세법 시행규칙」 별지 제80호서식의 작성방법을 준용하여 적습니다.
2. ⑭산출세액란: ⑬과세표준에 「지방세법」 제103조의20의 세율을 적용하여 계산한 금액을 적습니다.
3. ⑰관리비용 명세란: ⑱관리비용 금액을 구성하는 상세 지출항목을 적습니다.