



첨부서류	1. 최초 보험료신고서 사본 2. 경정청구 사유 증명자료	수수료 없음
------	------------------------------------	-----------

#### 작성방법

1. 고용보험, 산재보험 중 신청하려는 난에 '√' 표시를 하시기 바랍니다.
2. "법정 신고일"란에는 보험료신고의 법정신고기한을 적습니다.
3. "최초 신고일"란에는 실제로 보험료신고를 한 날을 적습니다.
4. "보험료 종류"란에는 개산·확정보험료 여부 및 해당연도를 적습니다.
5. "보험료액"란에는 경정청구 전·후의 보험료액을 적습니다.
6. "그 밖에 필요한 사항"란에는 경정청구에 참고할 사항이 있으면 이를 적습니다.