

하수급인 명세서

(앞쪽)

접수번호		접수일자		처리기간: 5일		
원수 급인	사업주	① 본사사업장관리번호		② 상호 또는 법인명칭		
		③ 소재지		(전화번호:)(휴대전화:)		
		④ 대표자				
	사업장	⑤ 사업장(현장)관리번호				
		⑥ 명칭(공사명)		⑦ 보험사무대행기관		
		⑧ 소재지		(전화번호:)(휴대전화:)		
하수 급인 (1)	사업주	⑨ 사업장관리번호				
		⑩ 상호 또는 법인명칭		(사업자등록번호:)		
		⑪ 소재지		(전화번호:)(휴대전화:)		
		⑫ 대표자		(주민등록번호:)		
		⑬ 건설·공사·소방시설 ·문화재수리업등 등록증		등록증 종류	등록번호	등록일자
		⑭ 하도급금액				
하수 급인 (2)	사업주	⑨ 사업장관리번호				
		⑩ 상호 또는 법인명칭		(사업자등록번호:)		
		⑪ 소재지		(전화번호:)(휴대전화:)		
		⑫ 대표자		(주민등록번호:)		
		⑬ 건설·공사·소방시설 ·문화재수리업등 등록증		등록증 종류	등록번호	등록일자
		⑭ 하도급금액				

「고용보험법」 제15조제2항 각 호 외의 부분 후단 및 같은 법 시행규칙 제4조제1항에 따라 위와 같이 제출합니다.

년 월 일

사업장명	
소재지	
대표자	(서명 또는 인)
보험사무대행기관	
소재지	
대표자	(서명 또는 인)

근로복지공단 ○○지역본부(지사)장 귀하

제출서류	1. 하도급계약서 사본 2. 다음 각 목의 구분에 따른 등록증 사본 가. 「건설산업기본법」에 따른 건설사업자: 같은 법 제9조의2제1항에 따른 건설업 등록증 나. 「주택법」 제4조에 따른 주택건설사업자: 같은 법 시행령 제15조제2항에 따른 주택건설사업자 등록증 다. 「전기공사업법」에 따른 공사업자: 같은 법 제4조제4항에 따른 전기공사업 등록증 라. 「정보통신공사업법」에 따른 정보통신공사업자: 같은 법 제14조제3항에 따른 정보통신공사업 등록증 마. 「소방시설공사업법」에 따른 소방시설업자: 같은 법 제4조제4항에 따른 소방시설업 등록증 바. 「문화재수리 등에 관한 법률」 제14조에 따른 문화재수리업자: 같은 법 제14조제7항에 따른 문화재수리업 등록증	수수료 없음
------	--	--------

유의사항

- 이 서식은 건설업 등 관련 사업의 원수급인이 하수급인에 대해 작성·제출해야 하는 서식입니다.
- 건설업 등 관련 사업의 하수급인은 「건설산업기본법」에 따른 건설사업자, 「주택법」 제4조에 따른 주택건설사업자, 「전기공사업법」에 따른 공사업자, 「정보통신공사업법」에 따른 정보통신공사업자, 「소방시설공사업법」에 따른 소방시설업자 및 「문화재수리 등에 관한 법률」 제14조에 따른 문화재수리업자를 말합니다.

작성방법

- ① ~ ⑧란은 원수급인에 관한 해당 사항을 적습니다.
- ⑨ ~ ⑭란은 하수급인에 관한 해당 사항을 적습니다.
- ①란은 원수급인 본사의 사업장관리번호를 적습니다.
- ⑤란은 해당 사업장(현장)의 사업장관리번호를 적습니다.
- ⑥란은 해당 사업장의 명칭(공사명)을 적습니다.
- ⑦란은 보험사무대행기관에 고용보험사무를 위탁한 경우에만 적습니다.
- ⑧란은 해당 사업장(현장)의 소재지 및 전화번호를 적습니다.
- ⑨란은 하수급인 본사의 사업장관리번호를 적습니다.
- ⑩란은 하수급인의 사업의 명칭과 사업자등록번호를 적습니다.
- ⑪란은 하수급인의 사업(본사) 소재지를 적습니다.
- ⑬란은 하수급인의 등록증 관련 정보를 적습니다. 건설업·주택사업·전기공사업·정보통신공사업·소방시설업·문화재수리업등 중에서 하수급인에게 해당되는 등록증의 종류, 등록번호 및 등록일자를 적습니다.
- ⑭란은 해당 하수급인과 계약한 하도급 공사금액을 적습니다.
- 여러 명의 하수급인을 신고할 경우 ⑨ ~ ⑭란의 사항을 별지로 작성하여 제출할 수 있습니다.

공지사항

본 민원의 처리결과에 대한 만족도 조사 및 관련 제도 개선에 필요한 의견조사를 위해 귀하의 전화번호(휴대전화)로 전화조사를 실시할 수 있습니다.

처리절차

