

|                |  |     |  |
|----------------|--|-----|--|
| 사건번호           |  |     |  |
| <b>우편송달통지서</b> |  | 발송일 |  |
|                |  | 요금  |  |

1. 송달서류

|       |          |
|-------|----------|
| 기 관 명 | (우편번호: ) |
|       | 발송       |

|         |    |
|---------|----|
| 송달받을 사람 | 귀하 |
|---------|----|

|           |
|-----------|
| 영수인 서명 날인 |
|-----------|

|                    |
|--------------------|
| 영수인 서명 불능으로 집배원 대필 |
|--------------------|

|   |                   |
|---|-------------------|
| 1 | 송달받을 사람 본인에게 내주었음 |
|---|-------------------|

|   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| 2 | 송달받을 사람이 부재중이므로 사리를 잘 아는 다음 사람에게 내주었음 |
|   | 사무원                                   |
|   | 고용인                                   |
|   | 동거자                                   |

|   |  |
|---|--|
| 3 | 다음 사람이 정당한 사유 없이 송달받기를 거부하므로 그 장소에 서류를 두었음 |
|   | 송달받을 사람                                    |
|   | 사무원  |
|   | 고용인  |
|   | 동거자  |

| 송달 연월일         | 년 월 일 시 분 | 구분        | 배달횟수 |    |    |
|----------------|-----------|-----------|------|----|----|
|                |           |           | 1회   | 2회 | 3회 |
| 송달장소           |           | 1. 수취인 부재 |      |    |    |
|                |           | 2. 폐문부재   |      |    |    |
| 위와 같이 송달하였습니다. |           | 3. 수취인 불명 |      |    |    |
|                |           | 4. 주소불명   |      |    |    |
|                | 년 월 일     | 5. 이사불명   |      |    |    |
|                | 우체국       | 배달일자      | /    | /  | /  |
| 집배원            | 인         | 확인        | 인    | 인  | 인  |

**주의사항**

1. 영수인란에 받은 사람으로 하여금 서명 또는 날인하게 하시기 바랍니다.
2. 송달장소란에는 송달받을 장소의 주소를 자세하게 쓰시기 바랍니다.
3. 각 란 중 불필요한 난은 적지 마시기 바랍니다.