

배출가스 전문정비사업 등록신청서

※ 아래의 작성방법을 읽고 작성하시기 바라며, [ ]에는 해당되는 곳에 √표를 합니다.

|      |     |     |      |        |
|------|-----|-----|------|--------|
| 접수번호 | 접수일 | 발급일 | 처리기간 | 30일 이내 |
|------|-----|-----|------|--------|

|     |                 |  |      |  |
|-----|-----------------|--|------|--|
| 신청인 | 상 호 (사업장 명칭)    |  |      |  |
|     | 성명 (대 표 자)      |  | 생년월일 |  |
|     | 주 소<br>(전화번호: ) |  |      |  |

|             |          |
|-------------|----------|
| 사 업 장 소 재 지 | (전화번호: ) |
|-------------|----------|

|             |                                                                                                                                                           |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 정비 및 확인검사항목 | <input type="checkbox"/> 일산화탄소 <input type="checkbox"/> 탄화수소 <input type="checkbox"/> 질소산화물<br><input type="checkbox"/> 공기과잉률 <input type="checkbox"/> 매연 |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                    |  |
|--------------------|--|
| ① 기술인력 확보현황        |  |
| ② 정비 및 확인검사시설 확보현황 |  |

「대기환경보전법」 제68조제1항 및 같은 법 시행규칙 제103조제1항에 따라 배출가스 전문정비사업 등록을 신청합니다.

년      월      일 장  
 신청인 (서명 또는 인)

시장 · 군수 · 구청장 귀하

|              |                                                              |     |
|--------------|--------------------------------------------------------------|-----|
| 신청(신고)인 제출서류 | 1. 자동차관리사업등록증 사본<br>2. 시설·장비 및 기술인력의 보유현황과 이를 증명할 수 있는 서류 1부 | 수수료 |
| 담당공무원 확인사항   | 1. 법인등기사항증명서(법인만 해당한다)<br>2. 사업자등록증                          | 없음  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 행정정보 공동이용 동의서<br><br>본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인사항중 제2호를 확인하는 것에 동의합니다. *동의하지 아니하는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.<br><br><div>                         신청인                         (서명 또는 인)                     </div> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------|
| 작성요령<br><br>1. ①란 및 ②란에는 확보 여부를 적고, 미확보 시에는 확보예정일자 등 개괄적 현황을 적습니다 |
|-------------------------------------------------------------------|

|      |  |  |  |  |  |
|------|--|--|--|--|--|
| 처리절차 |  |  |  |  |  |
|------|--|--|--|--|--|

|        |   |           |   |           |   |           |   |           |   |           |
|--------|---|-----------|---|-----------|---|-----------|---|-----------|---|-----------|
| 신청서 작성 | → | 접 수       | → | 검 토       | → | 현지확인      | → | 결재        | → | 통보        |
| 신청인    |   | 시 · 군 · 구 |   | 시 · 군 · 구 |   | 시 · 군 · 구 |   | 시 · 군 · 구 |   | 시 · 군 · 구 |