

거래상황 기록부

(액화석유가스 충전)

(앞쪽)

페이지

대표자: (서명 또는 인)

작성자: (서명 또는 인)

전화번호:

공통부분

회사명		사업자 등록번호		소재지역		해당 연월	년	월
제품코드	14	15				단위코드	6	
	프로판	부탄					TON	

총괄부분	월초 재고량	입하량	출하량	증감량	자가소모량	월말 재고량

입하부분	거래회사 상호명	거래회사 사업자등록번호	거래회사 소재지코드	거래회사 업태코드	입 · 출하량

출하부분								

부탄차량 출하				
---------	--	--	--	--

작성방법

기재 요령

1. 대표자: LPG충전소의 허가증에 적힌 대표자 성명을 적습니다.
2. 작성자: 자료를 실제로 작성한 작성자의 성명을 적습니다.
3. 전화번호: LPG충전소의 전화번호를 정확히 적습니다.
4. 페이지: 거래상황기록을 제품별로 여러장 작성해야 할 경우 페이지 번호를 기재하며, 각 페이지별로 대표자, 작성자, 전화번호, 공통부분을 같게 적습니다.
5. 공통부분
 - 1) 회사명: 허가증에 적힌 LPG충전소의 회사명을 적습니다.
 - 2) 사업자등록번호: 사업자등록증에 적힌 LPG충전소의 사업자번호를 적습니다.
 - 3) 소재지역: 사업자등록증에 기재된 주소를 적습니다.
 - 4) 해당 연월: 거래상황은 월별로 적어 매분기마다 보고사항으로 실제 거래 연월을 적습니다(월별로 작성합니다).
 - 5) 제품코드: 제품별로 거래상황을 작성하므로 해당 연월에 거래한 제품 코드에만 ○ 표시합니다.
 - 프로판과 부탄을 동시 판매했을 경우 각각 작성합니다.
 - 혼합용 프로판은 부탄에 포함시켜 작성합니다.
 - 6) 단위: 단위는 별도로 적을 필요는 없으나 거래상황은 반드시 TON(톤) 단위로 소수점 3자리까지 작성합니다.
(부피로 거래할 경우는 질량단위로 환산하여 적습니다)
6. 총괄부분
 - 1) 월초재고량: 해당 제품(해당연월)의 월초재고량(실측물량)을 적습니다.
 - 2) 입하량: 해당 제품(해당 연월)의 총 입하량을 적습니다.
 - 3) 출하량: 해당 제품(해당 연월)의 총 출하량을 적습니다.
 - 4) 증감량: 제품의 입·출하 및 저장과정에서 발생한 증감량을 +, - 부호와 함께 적습니다.
(실제 월말 재고량과 계산상의 월말재고량(월초재고량+입하량-출하량-자가소모량)의 비교에서 차이가 있을 경우 적습니다)
 - 5) 자가소모량: 해당 제품(해당 연월)의 저장,수송 등을 위해 사용한 양을 적습니다.
※ 출하량에는 포함시키지 않음
 - 6) 월말재고량: 해당 제품(해당 연월)의 월말재고량(실측물량)을 적습니다.
※ 월말재고량 = 월초재고량 +입하량 - 출하량 ± 증감량 - 자가소모량
7. 입하·출하 부분
 - 1) 거래회사 상호명
입하부분에는 액화석유가스 충전소에 액화석유가스를 공급하는 정유사, 수입사, 화학사(구매처), 액화석유가스 충전소의 회사명을, 출하부분에는 충전소에서 제품을 공급한 거래처(판매처)의 회사명을 정확히 적습니다.
 - 2) 거래회사 사업자등록번호
입하부분에는 액화석유가스 충전소에 액화석유가스를 공급하는 정유사, 수입사, 화학사(구매처), 액화석유가스 충전소의 사업자번호를, 출하부분에는 충전소에서 제품을 공급한 거래처(판매처)의 사업자번호를 정확히 적습니다.
 - 3) 거래회사 소재지코드
액화석유가스가 실제로 입하 또는 출하된 지역에 해당하는 소재지 코드를 지침서의 시·군·구 코드에서 찾아서 적습니다.
※ 거래회사의 사업자등록 소재지역과 관계없이 실제 공급한 지역 기준으로 적습니다.
 - 4) 거래회사 업태코드: 입하 또는 출하 거래처의 업태를 지침서의 업태 코드에서 찾아서 적습니다.
 - 5) 입출하량: 제품별, 입하처 또는 출하처별 월간 입·출하량을 반드시 TON(톤) 단위로 적습니다.
※ 거래회사를 이용해 유통단계(정유사, 수입사, 화학사 →충전소→판매·영업소)간의 물량흐름을 파악하여 정책 결정에 매우 중요한 자료로 활용되므로 정확히 작성합니다.
8. 부탄차량출하: 부탄[15]의 차량출하 총량을 적습니다.
※물량을 작성하는 칸의 점선부분은 TON(톤) 미만의 물량을 작성합니다(3자리).