

출석통지서

인적사항	성명	한글	소속
		한자	직위(직급)
	주소		
출석 이유			
출석 일시		년	월
		일	시
출석 장소			
유의사항			
<p>1. 진술을 위한 출석을 원하지 않을 때에는 아래의 진술권 포기서를 즉시 제출하십시오.</p> <p>2. 사정에 의하여 서면진술을 하려고 할 때에는 징계위원회 개최일 전날까지 도착하도록 진술서를 제출하여야 합니다.</p> <p>3. 정당한 사유서를 제출하지 않은 상태에서 지정된 일시에 출석하지 않고, 서면진술서를 제출하지 않는 경우에는 진술할 의사가 없는 것으로 인정하여 처리합니다.</p> <p>4. 위원장이나 위원 중 불공정하게 의결을 할 우려가 있다고 인정할 만한 상당한 사유가 있을 때에는 서면으로 소명하고 기피를 신청할 수 있으며, 「국가정보원직원법」 제27조제1항에 따라 구술변론을 할 경우 다른 직원 중에서 보좌인을 선정하여 변론하게 할 수 있습니다.</p> <p>5. 성실하고 능동적인 업무처리 과정에서 과실로 인하여 징계의결 등이 요구된 경우에는 징계위원회에서 징계감면을 받을 수 있으니, 이에 해당한다고 판단하는 경우 적극 행정에 대한 증명자료를 제출하시기 바랍니다.</p>			
<p>「국가정보원직원법 시행령」 제37조에 따라 위와 같이 귀하의 출석을 통지합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">국가정보원 고등(보통)징계위원장 (인)</p> <p style="text-align: center;">귀하</p>			

..... 자 르 는 선

진술권 포기서			
인적사항	성명	한글	소속
		한자	직위(직급)
	주소		
<p>본인은 귀 징계위원회에 출석하여 진술하는 것을 포기합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">성명 (인)</p> <p>국가정보원 고등(보통)징계위원장 귀하</p>			